



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PROCESO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO COMUNIDAD INDIGENA INGA DE BOGOTA D.C

CONTRATISTA:	Jose Alex Duran Ismare		
NÚMERO DE CÉDULA:	16949298		
CONTRATO No. :	CIB_EP / 011 -2025		
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar sus servicios como: Apoyo profesional del pueblo WOUNAAN, en el marco del convenio contrato interadministrativo CO1.PCCNTR.8161206.		
INFORME No.:	01-2025	Mes:	1 al 30 de septiembre de 2025
SUPERVISOR/A DEL CONTRATO:	Leidy Johanna Agreda Chasoy		

OBLIGACION CONTRACTUAL ASOCIADA	ACTIVIDADES REALIZADAS (en el periodo informado)
1. Llevar a cabo la recopilación, procesamiento y organización de información relacionada con el proceso educativo de la comunidad indígena a la que pertenece.	Realice todo el proceso de recopilación y organización de la informacion orientada por la comunidad
2. Coordinar las acciones de enseñanza y la documentación de los encuentros en su Pueblo indígena.	Realice la organización de todo el proceso de la metodologia y orientaciones pedagogicas de los tres encuentros
3. Redactar y estructurar matriz de planificación operativa al interior del pueblo.	Realice la redacción y recopilación para estructurar la matriz operativa del pueblo Wounaan Nonam
4. Se encargará de definir los objetivos, actividades, responsables, cronogramas y recursos necesarios, garantizando claridad y coherencia en la propuesta.	Realice todo el ejercicio en mencion con mucha claridad y coherencia para recopilar los insumos necesarios para la matriz y orientacion de la educacion propia Wounaan Nonam
5. Participar en reuniones y encuentros para realizar la relatoría de los encuentros de la comunidad indígena a la que pertenece	Realice acompañamiento en los encuentros para recoger las reflexiones, pensamientos, sentir y saberes propios del pueblo Wounaan nonam
6. Elaboración del cronograma de los encuentros de su Pueblo indígena.	Se realizo cronograma en conjunto con el enlace y la autoridad indigena para los tres encuentros internos
7. Elaboración y revisión de informes y otros documentos relacionados con el plan de acción.	Realice elaboracion de insumos y revision de los informes que permitiera dar alcances al plan de accion propuesta para el pueblo wounaan nonam
8. Asegurar que toda la documentación esté completa, correcta y entregada en los plazos establecidos.	Realice toda la documentacion y entrega de manera completa de acuerdos a las orientaciones de coordinacion y autoridad indigenas Wounaan nonam dentro de las fechas establecidas
9. Realizar actas de los encuentros internos.	Realice la elaboración de las tres actas de los encuentros internos del pueblo wounaan nonam
10. Realizar documentos memoria de cada una de las actividades del proyecto.	Realice la elaboración de los tres documentos memorias del pueblo wounaan nonam
11. Presentar informe de actividades mensual de acuerdo a las funciones contempladas en el contrato.	Realice la presentacion y entrega de todos los informes de actividades de acuerdo a lo estipulado en el contrato para los tres encuentros internos del pueblo wounaan nonam



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PROCESO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
COMUNIDAD INDIGENA INGA DE BOGOTA D.C

OBSERVACIONES (supervisor/a)

No.	DOCUMENTOS ADJUNTOS	CANTIDAD DE FOLIOS
1	Planilla Aportes seguridad social del mes de Septiembre de 2025.	2
2	Cuenta de cobro	1


FIRMA CONTRATISTA


FIRMA SUPERVISOR/A

PAGADO 03/10/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOSE ALEX DURAN ISMARE		
Documento	CC16949298	Dirección	CL 69F SUR #18 G - 76
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3219505123
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	LMA	VAC	VAP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 16949298	JOSE ALEX DURAN ISMARE	57	00																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 1.440.000	\$ 230.400	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.440.000	\$ 180.000	0,522	\$ 1.440.000	\$ 7.600	(NIN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 418.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.440.000	\$ 1.440.000	\$ 1.440.000	\$ 0	\$ 230.400	\$ 180.000	\$ 7.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 418.000	\$ 0	\$ 418.000

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A CUENTA DE COBRO O FACTURA Art. 3 D.R. 522 de 2003 (Hoy 1625 de 2016)
PARA NO RESPONSABLE DE IVA
Art. 18 de la Ley 1943 de 2018**

COMUNIDAD INDIGENA INGA DE BOGOTÁ D.C.
Resolución No. 2170 OFICIO del 25 de junio de 1999
Ministerio del Interior_ Dirección de Asuntos Étnicos, ROM y Minorías
NIT. 830032429 - 4

Debe a:

Fecha de Operación: septiembre 1 al 30 de 2025.
Nombre Y Apellidos: Jose Alex Duran Ismare
Documento de identidad: 16949298
Dirección y Ciudad: TV 18H # 69A sur 48 Bogotá
Teléfono: 3219505123

Concepto: Prestación de servicios como Apoyo Profesional del pueblo WOUNAAN, correspondiente al mes de septiembre contrato No. CIB_EP / 011 -2025 ; en el marco del contrato interadministrativo CO1.PCCNTR.8161206.

Valor en letras: 3.600.000 PESOS MCTE.
Valor en pesos: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS

Yo declaro que los documentos soporte (en original o en copia) para la elaboración de esta cuenta de cobro, son verídicos y la COMUNIDAD INDIGENA INGA DE BOGOTÁ D.C. así lo acepta bajo el principio de buena fe (artículo 83 de la Constitución Política de 1991, principio desarrollado por la Corte Constitucional en C-544 de 1994)



JOSE ALEX DURAN ISMARE
C.C. 16949298 de B/tura Valle

COMUNIDAD INDIGENA INGA DE BOGOTÁ D.C.
NIT: 830032429-4
COMPROBANTE DE EGRESO



Nombre: Jose Alex Durán Ismare
Cédula: 16.949.298 de Buenaventura
Dirección: CALLE 69F SUR # 18G-76
Celular: 3219505123

Fecha:
30/09/2025

No. CIB_EP /
0011 -2025

Concepto: Primer pago, comprendido del 1 al 30 de septiembre de 2025 de acuerdo al contrato CIB_EP / 011 -2025 cómo apoyo profesional del pueblo Wounaan.

Proyecto: **Contrato Interadministrativo CO1.PCCNTR.8161206.**

Forma de pago: **Efectivo**

Valor en letras:	TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL DE PESOS M/TE.
Valor en números:	\$ 3.600.000

Observaciones:

Representante Legal:

LEIDY AGREDA CHASOY
C.C.: 1.023.870.990, Bogotá D.C
Cel: 3138771174

Aceptado:

JOSE ALEX DURÁN ISMARE
C.C. 16.949.298 de Buenaventura

